

# ALURITATA CARA PENDAFTARAN WISUDA ONLINE IAIN KUDUS



## Calon Wisudawan Login Ke SIKADU

(<http://sikadu.iainkudus.ac.id>)  
pilih wisuda – pilih pendaftaran  
wisuda



## Mengisi Biodata Pendaftaran dan Upload Berkas (di Scan dalam bentuk Pdf/Gambar Ukuran file Max 1 MB)

1. Upload Lembar pengesahan munaqosyah (yg sdh di stempel)
2. Upload Foto hitam putih (sesuai ketentuan, file asli dari studio photo)
3. Upload Bukti penyerahan skripsi (dari Fakultas, Akademik dan Perpustakaan)
4. Upload Bukti pembayaran wisuda (bagi mahasiswa Pascasarjana)
5. Upload Surat Keterangan Bebas Pustaka
6. Upload Ijazah terakhir
7. Upload Bukti Syahadah (bagi mahasiswa yang Tahfid Al-Qur'an)
8. Upload KTP/KK
9. Penyerahan Skripsi pada Subbag Administrasi akademik dilakukan dengan cara *online* melalui alamat : [https://bit.ly/penyerahan\\_skripsi\\_akademik](https://bit.ly/penyerahan_skripsi_akademik)



## Penyerahan berkas Wisuda

Calon Wisudawan Mencetak biodata dan pernyataan dari sikadu dan foto copy Ijazah terakhir diserahkan ke Subbag. Administrasi Akademik (bisa dikirim lewat pos / dikirim langsung di layanan PTSP)



## Selesai

Calon Wisudawan Masuk Daftar Peserta  
Wisuda



## Cetak Bukti Validasi

Calon Wisudawan Mencetak Bukti Validasi dan pernyataan  
Pinjam Toga dari SIKADU (disimpan untuk pengambilan toga)



Validasi berkas pendaftaran (*online*)  
Oleh Sub. Bag. Administrasi Akademik

**PERHATIAN : HANYA MAHASISWA YANG TELAH MEMENUHI SEMUA PERSYARATAN YANG DIPERBOLEHKAN MENDAFTAR WISUDA**

## TAHAPAN PENDAFTARAN WISUDA

1. Pendaftaran wisuda online di website IAIN Kudus (<http://sikadu.iainkudus.ac.id>) pilih wisuda – pilih pendaftaran wisuda;
2. Penyerahan Skripsi pada Subbag Administrasi akademik dilakukan dengan cara *online* melalui alamat : [https://bit.ly/penyerahan\\_skripsi\\_akademik](https://bit.ly/penyerahan_skripsi_akademik)
3. Pengisian/melengkapi biodata dan upload berkas pendaftaran wisuda antara lain :
  - a. Upload Lembar pengesahan Munaqosyah (yg sdh di stempel)
  - b. Upload Foto hitam putih (sesuai ketentuan, file asli dari studio photo)
  - c. Upload Bukti penyerahan skripsi (dari Fakultas, Akademik dan Perpustakaan)
  - d. Upload Bukti pembayaran wisuda (bagi mahasiswa Pascasarjana)
  - e. Upload Surat Keterangan Bebas Pustaka
  - f. Upload Ijazah terakhir
  - g. Upload KTP/KK
  - h. Upload Bukti Syahadah (bagi mahasiswa yang Tahfid Al-Qur'an)
4. Validasi berkas pendaftaran wisuda (*online*) oleh petugas Akademik;
5. Calon wisudawan mencetak bukti validasi atau pernyataan pinjam toga dari SIKADU (disimpan sebagai bukti pendaftaran wisuda dan digunakan untuk pengambilan toga);
6. Penyerahan berkas wisuda, Calon wisudawan mencetak biodata dan surat pernyataan dari sikadu dan foto copy Ijazah terakhir (SMA/MA) kemudian dikirimkan/diserahkan di subbag. Administrasi Akademik (bisa dikirim lewat pos atau dikirim langsung di layanan PTSP).

# ALUR PENYERAHAN SKRIPSI ONLINE PADA SUBBAG ADMINISTRASI AKADEMIK INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI KUDUS

